

2025–2027 METŲ LŪKESČIŲ RAŠTAS VIEŠAJAI ĮSTAIGAI ŠIMKAIČIŲ AMBULATORIJAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiuo raštu Jurbarko rajono savivaldybė nustato 2025–2027 metų veiklos tikslus ir lūkesčius viešajai įstaigai Šimkaičių ambulatorijai (toliau – Raštas). Jurbarko rajono savivaldybė, kaip savininko (dalininko) teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, pateikia tikslus ir lūkesčius viešajai įstaigai Šimkaičių ambulatorijai (toliau – Įstaiga). Rašte nustatomos veiklos kryptys, tikslai ir principai. Raštas nėra teisinis įpareigojimas ir yra skirtas bendradarbiavimui tarp Jurbarko rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) ir Įstaigos. Įstaigos veiklos tikslai ir lūkesčiai nustatomi trijų metų laikotarpiui, tačiau įvykus reikšmingiems pokyčiams Raštas gali būti atnaujinamas. Raštu Savivaldybė nesiekia apriboti ar išplėsti Įstaigos vienasmenio valdymo organo – Įstaigos vyriausiojo gydytojo (toliau – Įstaigos vadovas) – teisių ar pareigų. Įstaigos vadovas privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Įstaigos įstatais ir kitais Įstaigos savininko priimtais sprendimais, gerėja viešųjų įstaigų valdymo praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus. Įgyvendindamas Rašte išdėstytus Įstaigai Savivaldybės nustatytus siekiamus tikslus ir keliamus lūkesčius Įstaigos vadovas privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

II SKYRIUS ĮSTAIGOS PASKIRTIS IR VEIKLOS KRYPTYS

2. Įstaiga yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaiga, teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal Įstaigai suteiktą licenciją.

3. Savivaldybė Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina per Savivaldybės merą, išskyrus tas savininko teises ir pareigas, kurios yra priskirtos Savivaldybės tarybos išimtinai ir paprastajai kompetencijai (jeigu paprastosios Savivaldybės tarybos kompetencijos įgyvendinimo Savivaldybės taryba nėra perdavusi Savivaldybės merui).

4. Įstaiga yra Savivaldybėje veikianti viešoji įstaiga, užtikrinanti kokybiškų pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą gyventojams. Įstaiga teikia medicinos paslaugas, skirtas gerinti ir palaikyti gyventojų sveikatą, atsižvelgiant į kiekvieno paciento poreikius bei aktualius sveikatos rodiklius.

5. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Įstaigos įstatais.

6. Pagrindinės Įstaigos veiklos kryptys yra:

6.1. žmonių sveikatos priežiūra;

6.2. bendrosios praktikos gydytojų veikla;

6.3. medicininė ir odontologinė praktika;

6.4. kita žmonių sveikatos priežiūra;

6.5. viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse;

6.6. kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla.

7. Pagrindinės įstaigos veiklos rūšys:

7.1. nemokamų pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas;

7.2. mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas;

7.3. būtinosios medicinos pagalbos teikimas;

7.4. kitos įstatymais nedraudžiamos veiklos vykdymas.

III SKYRIUS SAVIVALDYBĖS SIEKIAMI TIKSLAI ĮSTAIGOS VEIKLOJE

8. Įgyvendinant Savivaldybės tikslus sveikatos priežiūros srityje, Įstaiga teiks profesionalias, kokybiškas, saugias ir šiuolaikiškas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, taikys medicinos mokslu pagrįstus pažangius ligų diagnostikos ir gydymo metodus, orientuotus į individualius paciento poreikius ir lūkesčius.

9. Užtikrins, kad įstaigos pacientų teisės nebus varžomos dėl jų lyties, amžiaus, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų.

10. Siekiant stiprinti gyventojų sveikatą, aktyviai dalyvaus kuriant sąmoningą žmonių požiūrį į sveiką gyvenseną, ligų prevenciją ir profilaktiką, gerins visuomenės fizinės ir psichinės sveikatos būklę bei sieks sumažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą.

IV SKYRIUS SAVIVALDYBĖS NUSTATYTI LŪKESČIAI DĖL ĮSTAIGOS VEIKLOS

11. Finansiniai lūkesčiai:

11.1. Veikla bus organizuojama taip, kad sąnaudos neviršytų pajamų.

11.2. Sukauptas perviršis (pelnas) bus naudojamas ilgalaikiam įstaigos stabilumui užtikrinti.

11.3. Iš perviršio (pelno) būtų sudarytas rezervas nenumatytiems atvejams.

12. Nefinansiniai lūkesčiai:

12.1. Paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas:

12.1.1. nuosekliai trumpins patekimo pas gydytoją laiką, tobulindama e. sveikatos sistemą, sudarydama patogias nuotolinių konsultacijų galimybes ir kitaip plėsdama e. būdu suteikiamų sveikatos priežiūros paslaugų spektrą, organizuodama mobilias paslaugas arčiau paciento;

12.1.2. nuosekliai koordinuos šeimos gydytojo institucijos teikiamų paslaugų prieinamumą ir kokybę, sieks užtikrinti, kad: nesant ūmaus sveikatos sutrikimo, pacientas pas šeimos gydytoją bendrąja tvarka būtų priimtas per 7 k. d., skaičiuojant nuo paciento kreipimosi į Įstaigą dienos;

12.1.3. užtikrins, kad paciento pirminiam vizitui pas šeimos gydytoją skiriamas laikas būtų ne trumpesnis nei 15 min.;

12.1.4. užtikrins, kad esant ūmiam sveikatos sutrikimui pas šeimos gydytoją pacientas būtų priimtas skubos tvarka per 24 val.;

12.1.5. užtikrins, kad užsiregistravus iš anksto pas šeimos gydytoją patektų numatytu laiku, ne vėliau kaip per 15 min.;

12.1.6. didins ambulatorinių slaugos paslaugų namuose prieinamumą prie Įstaigos prisirašiusiems pacientams;

12.1.7. laiku remontuos ir atnaujins medicininę įrangą;

12.1.8. nuosekliai didins prevencinių programų ir skatinamųjų paslaugų vykdymą;

12.1.9. skatins ir vykdys pacientų skiepimą nuo užkrečiamųjų ligų, skirs pakankamą dėmesį viešinimo kampanijai apie skiepų naudą bei gerins vaikų imunizacijos rodiklį pagal skiepavimo kalendorių, siekiant išlaikyti ne mažesnes kaip 90 proc. vaikų skiepavimo aprėptis, o nuo tymų ir raudonukės – ne mažesnes kaip 95 proc.;

12.1.10. gyventojams būtinos administracinės, viešosios paslaugos bus perkeliamos į elektroninę erdvę, plečiami gyventojų savitarnos portalo funkcionalumai, spartinamas aktualios informacijos pateikimas;

12.1.11. skatins gyventojus pateikti grįžtamąjį ryšį apie gautas administracines, viešąsias ir sveikatos priežiūros paslaugas. Grįžtamasis ryšys renkamas gyventojams patogiais būdais, apibendrinamas viešai skelbiant apibendrinimo rezultatus bei naudojamas siekiant gerinti paslaugų teikimo procesus ir sąlygas.

12.2. Skaidrumas ir rizikos valdymas. Įstaiga užtikrins skaidrios įstaigos vardą. Įstaigoje bus įdiegtos atsparumo korupcijai priemonės ir procesai, užtikrinantys, kad Įstaigos veikla būtų vykdoma sąžiningai, o viešieji pirkimai būtų vykdomi vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis. Įstaiga užtikrins, kad būtų viešai skelbiama visa skelbtina informacija, nurodyta viešųjų įstaigų veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

12.3. Veiklos efektyvinimas ir gerinimas. Analizuos Įstaigos administracinės bei sveikatos priežiūros paslaugų teikimo procesus ir jų efektyvumui bei skaidrinimui taikys moderniausias vadybos priemones ir metodikas.

12.4. Išorinio finansavimo galimybių vertinimas. Įstaiga turėtų nuolat vertinti realias galimybes pasinaudoti Europos Sąjungos struktūrinių fondų ar kitų išorės finansuotojų lėšomis Įstaigos veiklos tikslams pasiekti ir lūkesčiams įgyvendinti.

12.5. Žmogiškųjų išteklių valdymas. Įstaigos vadovas turi skirti ypatingą dėmesį žmogiškųjų išteklių valdymo klausimams – sudaryti galimybes darbuotojams nuolat kelti kvalifikaciją, diegti sveikatos srities inovacijas, gerinti darbo sąlygas, vengti nepagrįstų įdarbinimo atvejų, koordinuoti darbuotojų paiešką su bendra Savivaldybės strategija, nustatyti aiškia užmokesčio politiką, orientuotą į konkurencingą atlyginimą ir visapusišką skaidrumą.

12.6. Komandos stiprinimas. Įstaigoje stiprinama komanda, pritraukiami kvalifikuoti darbuotojai, taip pat skiriamas dėmesys jiems sutelkti ir motyvuoti siekti bendrų tikslų.

12.7. Bendradarbiavimas su Savivaldybe ir kitomis įstaigomis. Tikimasi, jog Įstaiga stiprins bendradarbiavimą su kitomis visuomenės ir asmens sveikatos priežiūros įstaigomis, įeinančiomis į Jurbarko sveikatos centro sudėtį, sieks užtikrinti efektyvų sveikatos priežiūros paslaugų teikimą Savivaldybės gyventojams.

12.8. Veiklos konkurencingumas. Įstaiga turėtų būti konkurencinga kitų asmens sveikatos priežiūros įstaigų atžvilgiu savo veiklos efektyvumu, tačiau kartu bendradarbiauti, siekiant užtikrinti sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tąsą.

12.9. Inovatyvumas. Diegti naujas technologijas ir skaitmenizuoti veiklos procesus, kad būtų gerinama veiklos efektyvumas. Skatinti pacientus naudotis išankstine pacientų registracijos sistema.

V SKYRIUS ATSKAITOMYBĖS LŪKESČIAI

13. Įstaigos vadovas turi kasmet, bet ne vėliau kaip per keturis (4) mėnesius nuo kalendorinių metų pradžios, pateikti Jurbarko rajono savivaldybei, kaip savininko (dalininko) teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai, atsiskaitymo raštą, kuriame nurodoma informacija apie atitiktį Lūkesčių rašte nustatytiems Savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl Įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius.

14. Įstaiga savo veikloje turėtų vadovautis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika. Įstaiga turėtų veikti nepriklausomai, tačiau Savivaldybė tikisi, kad Įstaiga iš anksto informuos apie esminius sprendimus. Esminiais sprendimais laikomi šie sprendimai: potencialūs interesų konfliktai; potencialūs teisminiai ginčai; galimas darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimas; esminiai pokyčiai Įstaigos veikloje; didesnio masto darbuotojų atleidimai; spaudos pranešimai, kurie gali reikalauti Savivaldybės atstovų komentarų; bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija; kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Įstaigos veiklos tęstinumui.

15. Įstaiga turėtų vadovautis protingumo principu ir informuoti apie kitus potencialiai su Savivaldybės interesais susijusius svarbius sprendimus.
